



VERBALE COMITATO GESTIONE 12 LUGLIO 2019

Il giorno 12 luglio 2019 alle ore 11.00 in Lentate sul Seveso, via Don Gnocchi 10, presso la Fondazione Rosario Messina – Polo Formativo Legno Arredo, si è tenuto il Comitato di Gestione dell'Associazione Rete Fondazioni ITS ITALIA per discutere il seguente ordine del giorno:

1. piano di azione Associazione e corresponsabilità nella gestione;
2. aggiornamenti attività istituzionali;
3. programmazione attività, definizione calendario e programmazione assemblea dei soci per il mese di novembre;
4. varie ed eventuali

Presenti: Mele, Candiani, Modugno, Maracchioni, Senegagliesi, Sonogo, Pilone, Savino, Massolo

Assenti: Moglia, Monetti

Sul punto 1. piano azione Associazione e corresponsabilità nella gestione

1.1 Corresponsabilità nella gestione: referenti regionali – deleghe: il Presidente riferisce ai membri del Comitato che, al fine rendere più efficace e capillare l'attività dell'associazione, sarebbe opportuno identificare referenti per ogni singola regione in modo tale da poter avere informazioni in merito alle politiche, ai contenuti dei bandi ed ai criteri di accreditamento degli ITS a livello regionale al fine di poter porre in essere le necessarie iniziative per rendere il sistema ITS omogeneo sul territorio nazionale.

Il Presidente riferisce, inoltre, che sarebbe necessario implementare un sistema di deleghe con le quali rendere corresponsabili i membri del comitato di gestione nell'attività dell'associazione.

Il sistema di conferimento delle deleghe consentirebbe una relazione più agevole ed efficace nei confronti degli stakeholder del sistema (istituzioni – imprese – famiglie – organismi internazionali). A tale fine, riferisce di avere identificato alcuni ambiti di attività in relazione ai quali potrebbero essere conferite deleghe operative da parte del Presidente ai membri del comitato interessati.

1.2. Situazione soci: il Presidente riferisce che sarebbe opportuno adottare iniziative per favorire l'adesione all'associazione delle Fondazioni ITS attualmente non associate. A tale fine, si propone che ogni membro del comitato, nella sua qualità di rappresentate delle filiere di riferimento, prenda contatto, da una parte, con le Fondazioni associate nel 2018 che nel 2019 non hanno ancora provveduto a versare il contributo associativo e, dall'altra, con le Fondazioni non ancora associate.

A seguito di ampia discussione, il Comitato di Gestione

Delibera

1. Il ruolo di referente regionale, sarà assunto dai membri del comitato di gestione per quanto attiene alle regioni rappresentate nell'ambito del comitato medesimo mentre per quanto attiene alle regioni non rappresentate in comitato, il presidente concorderà con i soci delle regioni un candidato disponibile.
Si precisa che, nei casi in cui più membri del comitato appartengano ad una medesima regione, gli stessi concorderanno tra di loro chi assumerà il ruolo di rappresentante regionale e lo comunicheranno al Presidente.
Al referente regionale è assegnato il compito di fare da raccordo con il comitato per acquisire ogni informazione necessaria ed a relazionarsi con i competenti organi amministrativi laddove necessiti per l'associazione.
I referenti regionali dovranno riferire al Presidente per iscritto e su base bimestrale in merito alle attività poste in essere.
2. Ai sensi del regolamento vigente, il Presidente conferisce le deleghe di seguito indicate:
 - Vito Savino viene delegato per le attività di coordinamento con gli ordini professionali, i rapporti con l'università anche per il riconoscimento dei crediti formativi e alle attività di ricerca;
 - Claudio Senegagliesi e Angelo Candiani vengono delegati per lo sviluppo delle attività con le imprese e per i processi Industria 4.0;
 - Adriana Sonego viene delegata per il coordinamento dei Bandi ATA per gli ITS;
 - Giorgio Maracchioni viene delegato alla partecipazione degli ITS ai Bandi PON e a contribuire alla delega sulla Ricerca.I delegati dovranno presentare nell'ambito delle riunioni del comitato di gestione le proprie proposte operative al fine della loro approvazione.
3. I componenti del comitato, nella loro qualità di rappresentanti delle filiere di riferimento, prenderanno contatto con le Fondazioni associate nel 2018 che nel 2019 non hanno ancora provveduto a versare il contributo associativo e con le Fondazioni non ancora associate delle filiere di riferimento al fine di promuovere l'associazione delle stesse.

Sul punto 2. aggiornamenti attività istituzionali

- 2.1 Il Presidente comunica ai membri del Comitato di Gestione di essere stato informato dalla dott.ssa Zancan in merito al fatto che il decreto MIUR per la redistribuzione delle risorse aggiuntive della Legge di Bilancio per il 2019, verrà emanato entro la fine del mese di luglio.
I membri del Comitato di Gestione esprimono preoccupazioni in merito alla tempistica della messa a disposizione delle risorse da parte del MIUR alle regioni che rischia di ritardare la pubblicazione dei bandi da parte delle regioni e, di conseguenza, di pregiudicare la possibilità di fare partire i corsi il 30 ottobre 2019.
Alcuni membri del Comitato di Gestione suggeriscono di valutare l'opportunità di inviare una

comunicazione alle regioni per richiedere, in caso di ritardo nella pubblicazione dei bandi, la possibilità per gli ITS di differire l'inizio dei corsi al 30 novembre 2019. A seguito di discussione sul punto in esame il Comitato concorda di attendere l'emanazione del decreto e di valutare successivamente la necessità o meno di richiedere alle regioni il differimento del termine di inizio dei corsi.

- 2.2. Il Presidente riferisce che la Dott.ssa Zancan non sembra essere intenzionata a convocare la Cabina di Regia prima della fine del mese di luglio in considerazione del fatto che il decreto sulla distribuzione delle risorse aggiuntive è in via di emanazione.
- 2.3. Il Presidente informa il comitato di avere ricevuto una proposta di consulenza da parte di Risl s.r.l., società che si occupa di relazioni istituzionali e studi legislativi. Risl s.r.l. propone la redazione di un Testo Unico della normativa riferita agli ITS e l'accompagnamento del testo in sede istituzionale per la sua approvazione. Il costo preventivato per l'attività consulenziale è pari a Euro 15.000,00 oltre oneri di legge. I membri del comitato esprimono l'interesse per l'attività di consulenza legislativa proposta da Risl s.r.l., ma invitano il Presidente a rinegoziare i termini economici dell'accordo proponendo un compenso di Euro 12.000,00 da pagarsi in due *tranches*, una nel 2019 e una nel 2020 per la redazione dei testi normativi e Euro 3.000,00 da corrispondersi, in via eventuale, per l'ipotesi che il progetto di legge venga proposto in parlamento e per l'accompagnamento dello stesso all'iter approvativo. Si dà mandato al presidente per finalizzare l'accordo.

Sul punto 3. programmazione attività, definizione calendario e programmazione assemblea dei soci per il mese di novembre

- 3.1. Assemblea dei soci autunno 2019: Il Presidente ritiene importante pianificare la prossima assemblea soci. Una possibilità potrebbe essere su Verona in occasione della Fiera Job Orienta alla quale saranno, presumibilmente, già presenti la maggioranza degli associati.
- 3.2. Evento ITS primavera 2020: Il Presidente illustra ai membri del Comitato di Gestione la proposta ricevuta dall'agenzia di comunicazione Close2Media per la realizzazione di un evento per gli ITS da organizzarsi nella primavera del 2020 in occasione dell'assemblea dei soci per l'approvazione del bilancio. Evidenzia che la realizzazione dell'evento sarebbe di estremo rilievo per mantenere l'attenzione di media e aziende sul sistema ITS. Tuttavia precisa che, secondo l'agenzia di comunicazione, i costi organizzativi potrebbero essere pari a circa 80/90 mila euro. Si renderebbe quindi necessario procedere ad identificare aziende che possano sponsorizzare l'evento in quanto certamente l'associazione non è in grado di accollarsi i costi organizzativi. Il Comitato esprime apprezzamento per l'iniziativa e rinvia al prossimo comitato l'identificazione delle iniziative necessarie per contattare le imprese che possano sponsorizzare l'evento.
- 3.3. Calendario riunioni Comitato di Gestione: il comitato di gestione stabilisce il seguente calendario:

26/27 settembre Pordenone – da confermare

28 ottobre Locorotondo

29 novembre assemblea e comitato di gestione c/o Job Orienta Verona – da confermare

Sul punto 4. varie ed eventuali

- 4.1 Proposta accordo Easy - Dyned: il Presidente illustra la proposta di accordo ricevuta da Dyned, società che organizza corsi di inglese on line, che potrebbero essere proposti agli studenti degli ITS per migliorare la loro certificazione linguistica. Dyned propone un accordo in base al quale, a seconda del numero di studenti che acquistano il corso, una fee verrebbe retrocessa all'ITS che ha promosso il corso per remunerare l'attività di promozione. Il comitato valuta positivamente la conclusione dell'accordo con Dyned, ma invita il Presidente a negoziare i termini economici dell'accordo chiedendo anche l'alternativa di uno sconto per gli studenti interessati a fronte della rinuncia da parte degli ITS a ricevere la fee per la promozione dei corsi.
- 4.2. Attività di comunicazione per l'associazione: il Presidente informa il comitato che si rende necessaria la conclusione di un accordo con un soggetto esperto di comunicazione che coadiuvi lo stesso nell'attività di comunicazione istituzionale per l'associazione. Il comitato concorda in merito alla necessità di avere un soggetto che si occupi della comunicazione e il Presidente si impegna a fare avere al comitato un preventivo di costi.

Alle ore 17,00 la riunione termina.

Il Presidente
Alessandro Mele



Il Segretario
Rossella Mariani

